

**CONVOCATÒRIA DE CONTRACTACIÓ D'UN INFORMADOR/A**  
**DEL CENTRE CÍVIC CAN BASTÉ (D'INTERINITAT PER SUBSTITUCIÓ BAIXA MALALTIA)**

**OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

Turó Acció Socio Cultural -TASC- obre la present convocatòria per a la selecció i contractació d'un Informador/a per al Centre Cívic Can Basté, per cobrir una baixa temporal.

**FUNCIONS**

Específiques:

- Recepció i atenció a les persones usuàries de l'equipament (via presencial, telefònica i correu electrònic).
- Control dels usos de les sales i cessions d'espai del centre.
- Preparació dels espais i material per cada activitat.
- Suport en tasques d'administració i organització interna.
- Gestió inscripcions i pagaments.
- Atendre les propostes i demandes part de les persones usuàries, grups i entitats.
- Detecció de necessitats de manteniment del CC i reparació bàsica d'elements.
- Obertura i tancament del Centre.

Transversals:

- Implicació en la globalitat del projecte de gestió del Centre Cívic Can Basté, formant part de l'equip tècnic de treball i participant en els mecanismes de la gestió de l'equipament.
- Atenció al públic i suport logístic en la dinàmica del centre.
- Vetllar pel compliment dels objectius del projecte i de l'entitat gestora.

**REQUISITS**

- Experiència en tasques d'atenció al públic.
- Domini del català i castellà, parlat i escrit.
- Formació relacionada amb l'animació sociocultural.
- Experiència en el sector associatiu i en la dinamització comunitària.
- Experiència de treball en equip, amb voluntaris i entitats socials.
- Actitud proactiva i dinàmica.
- Disponibilitat i flexibilitat horària, subjectes a activitats i/o necessitats del projecte.
- Coneixements eines informàtiques (Paquet Office)

**ES VALORARÀ**

- Formació en el sector del lleure.
- Vinculació amb projectes artístics i/o socioculturals i/o processos comunitaris.
- Capacitat d'iniciativa i treball en equip.
- Coneixement del territori de Nou Barris i el seu teixit associatiu.
- Coneixements d'utilització de so bàsic.

### **S'OFEREIX**

- Contracte d'interinitat per substitució baixa per malaltia.
- Incorporació immediata.
- Jornada laboral de 37.5 h/setmanals, flexibles en funció de les necessitats del projecte.
- Sou segons conveni del lleure.

### **PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS**

Les persones interessades a participar en aquesta convocatòria hauran de presentar un *curriculum vitae* precedit d'una carta explicant les motivacions per presentar-se a aquesta convocatòria i el motiu pel qual es consideren un candidat/a idoni per a aquesta oferta.

Per tal de garantir la igualtat d'oportunitats en el procés de selecció, les candidatures s'hauran de presentar en el format següent:

- Una primera pàgina de **carta de presentació**, en la qual s'exposin les motivacions i per què es considera candidat/a òptim per a aquesta convocatòria.
- El **CV** de (màxim) dues pàgines.

**Quedaran automàticament excloses les candidatures que no presentin aquests dos documents.**

Les sol·licituds s'entregaran de manera presencial a:

#### **Can Basté**

Pg Fabra i Puig 274 // 08031 Barcelona

En l'horari del centre:

Dilluns de 16 a 22 h

De dimarts a divendres de 9.30 a 13.30 h i de 16 a 22 h

Dissabtes de 10.30 a 13.30 h i de 16.30 a 20.30 h

**Data límit d'entrega: dilluns 29 de maig del 2023 a les 21.30 h.**