

**CONVOCATÒRIA DE CONTRACTACIÓ D'UNA PERSONA PER LA COMUNICACIÓ I DISSENY
DEL CENTRE CÍVIC CAN BASTÉ**

OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Turó Acció Socio Cultural -TASC- obre la present convocatòria per a la selecció i contractació d'una persona per la comunicació i disseny del Centre Cívic Can Basté.

FUNCIONS

Com a responsable de comunicació:

- Dissenyar, planificar i portar a terme el pla de comunicació i difusió de les activitats de Can Basté.
- Gestió de les xarxes socials de Can Basté i de l'Espai fotogràfic Can Basté.
- Elaboració de contingut (web, agenda mensual, ...)
- Manteniment i actualització de la base de dades de contactes per la difusió de les activitats i esdeveniments.
- Manteniment i distribució de la informació a l'equipament i altres punts del territori.
- Gestió d'un banc d'imatges propi.

Com a dissenyador/a gràfic:

- Dissenyar i maquetar tots els productes gràfics que requereixin els diferents projectes de Can Basté per a la seva difusió, en format paper i en format digital.
- Creació de contingut multimèdia per a les diferents plataformes; web, xarxes socials i/o mailing.

FUNCIONS TRANSVERSALS

- Implicació en la globalitat del projecte de gestió del Centre Cívic Can Basté, formant part de l'equip tècnic de treball i participant en els mecanismes de la gestió de l'equipament.
- Suport a les activitats del centre.
- Atenció al públic i suport logístic en la dinàmica del centre.
- Vetllar pel compliment dels objectius del projecte i de l'entitat gestora.

REQUISITS

- Català i castellà i parlat i escrit.
- Formació en l'àmbit de la comunicació i disseny gràfic.
- Domini del paquet Adobe CSS (Photoshop, Illustrator i Indesign), Canva i del programa d'edició de contingut web Wordpress.
- Experiència professional en la gestió de xarxes socials.

ES VALORARÀ

- Disponibilitat i flexibilitat horària, subjectes a activitats i/o necessitats del projecte.
- Coneixements de fotografia.
- Experiència en el sector associatiu i en la dinamització comunitària.
- Vinculació amb projectes artístics, socioculturals i/o processos comunitaris.
- Capacitat d'iniciativa i treball en equip.
- Coneixement del territori de Nou Barris.
- Actitud proactiva i dinàmica.

S'OFEREIX

- Contracte indefinit amb jornada laboral de 37,5 h/setmanals de dilluns a divendres i algun dissabte, flexibles en funció de les necessitats del projecte.
- Salari brut anual de 27.700 € bruts (revisable al cap de 6 mesos).
- Horari variable a concretar amb l'equip de Can Basté (segons l'horari d'oberta del centre: Dilluns de 16 a 21.30 h / De dimarts a divendres de 9.30 a 14 h i de 16 a 21.30 h / Dissabtes de 10.30 a 14 h i de 16.30 a 20 h)
- **Incorporació a l'abril de 2026.**

PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les persones interessades a participar en aquesta convocatòria hauran de presentar:

1. Una primera pàgina de **carta de presentació**, en la qual s'expliquin les motivacions i per què es considera candidat/a òptim per a aquesta convocatòria.
2. El **curriculum vitae** de (màxim) dues pàgines.
3. **Portfoli / dossier imprès**. Per mostrar els seus treballs gràfics i/o també campanyes de comunicació o altres dades que es considerin rellevants per a la candidatura.

Quedaran automàticament excloses les candidatures que no presentin aquests tres documents.

Les sol·licituds s'entregaran de manera **presencial** a:

CC Can Basté

Pg Fabra i Puig 274 // 08031 Barcelona

En l'horari del centre:

Dilluns de 16 a 21.30 h

De dimarts a divendres de 9.30 a 14 h i de 16 a 21.30 h

Dissabtes de 10.30 a 14 h i de 16.30 a 20 h

Data límit d'entrega: 2 de març de 2026 a les 21:00 h